

Wrocław 15.10.2026

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA **152 / U / 2026**

Montaż i demontaż iluminacji świątecznych dla Miasta i Gminy GNIEW

Zamawiający: ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. (EOŚ)
ul. Artura Grottgera 7
81-809 SOPOT
tel. 58/ 760 77 20, fax 58/ 760 77 22

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, opatrzone jest znakiem **152 / U / 2026**.
Oferenci we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Niniejsze ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ) przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i nie mogą być udostępniane przez oferentów osobom trzecim.

Udzielanie zamówienia na powyższe usługi odbywa się w oparciu o *Zasady wyboru firm świadczących usługę montażu dekoracji świątecznych* obowiązujące w EOŚ.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na montażu, uruchomieniu oraz utrzymaniu w sprawności w czasie trwania iluminacji w sezonie 2026/2027 elementów iluminacji świątecznej na terenie Miasta i gminy Gniew oraz ich demontażu po okresie świecenia.

Elementy dekoracji objęte niniejszym postępowaniem mocowane będą na słupach stalowych oraz posadowione na gruncie.

Elementy przeznaczone do przeglądu znajdują się w Magazynie Inwest-Kom w Mieście Gniew.

Prace prowadzić w uzgodnieniu z pracownikiem Urzędu Miasta i Gminy Gniew: **p. Monika Szuta**, tel. **509 664 578**.

Prace prowadzić w uzgodnieniu z przedstawicielem EOŚ DRU TCZEW p. Arkadiusz Ratajczak T +48 58 530 55 96, M +48 665 004 015 arkadiusz.ratajczak@energa.pl

Zakres robót objęty niniejszym postępowaniem obejmuje wykonanie usługi w ilościach, lokalizacjach i terminach podanych poniżej:

Elementy do montażu i demontażu dla Miasta Gniew:

1. Elementy słupowe – łącznie 98 sztuk

POL-0096 – 35x (Ø50)

S107 – 2x (180x60)

S40 – 2x (200x100)

S13-1x (100x60)

S105-1x (200x100)

POL-1204 – 38x (250x100)

POL- 0207 – 8x (200x100)

POL-0205 – 6x (200x100)

Elementy inne słupowe – 5x (200x100)

2. INNE OZDOBY – 2 szt.

Liniowo-elewacyjne elementy (POL-0340) z girlandami i lampkami nad - 1x

Girlanda z dekoracją 50x300 cm POL-965G – 1 x

Kurtyny świetlne na budynku urzędu – łącznie 12 sztuk

- kurtyna świetlna LED + meteorki 4 x kurtyna LED FLASH

- 5x1 m białe zimne POL-PLCLf5xl,0-W meteorki 4xPOL-MET100W

- kurtyna świetlna LED + meteorki 2 x kurtyna LED FLASH

- 5x1 m białe zimne POL-PLCLf5xl,0-W meteorki 2xPOL-MET100W

lampki ze sznura białego (POL-LSLIOM-W) i niebieskiego (POL-LSLIOM-B) – na drzewa

3. STOŻEK GIGANT Z DEKORACJĄ 6 m – 1x

gwiazda na czubek - POL-0022 Stożek elegant z girlandą STD07

4. RAMKA WESOŁYCH ŚWIĄT -1 x

Elementy znajdują się w magazynie Inwest-Kom w m. Gniew, do odbioru po wcześniejszych ustaleniach z: p. **Monika Szuta**
tel. 509-664-578.

Termin realizacji (montażu):

od 24 listopada do 04 grudnia 2026 włącznie,

Termin realizacji demontaż dekoracji:

Odlączenie dekoracji świetlnych i ich demontaż **od 15 stycznia do 15 lutego 2027, po ustaleniu z MiG**

Zdemontowanie dekoracji przetransportować zgodnie z ustaleniami z gminą i zakończyć podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.

Oferta winna obejmować cały wskazany zakres usługi. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

UWAGA !

Ewentualne pytania dotyczące szczegółów technicznych, sposobu i miejsca montażu oraz wielkości poszczególnych elementów itp. należą kierować do: p. **Arkadiusz Ratajczak** T +48 58 530 55 96, M +48 665 004 015

Warunki wykonywania usługi

1. Wykonawca ma obowiązek zgłosić informację o rozpoczęciu robót zainteresowanym instytucjom, podmiotom i gestorom sieci przed planowanym rozpoczęciem prac.
2. Obowiązkiem i kosztem wykonawcy jest uzyskanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego na czas wykonywania robót, sporządzenie planu organizacji ruchu drogowego, planu BIOZ oraz innych wynikających z uzgodnień branżowych, a także sporządzenie harmonogramu robót oraz powiadomienie o nich zainteresowane instytucje, podmioty i gestorów sieci.
3. Prace uzgodnić i prowadzić pod nadzorem EOŚ. Dopuszczenie do prac realizowane będzie przez EOŚ nieodpłatnie. Ewentualne koszty wyłączeń/przełączeń ze strony ENERGA - OPERATOR SA, a także pozostałych gestorów sieci obciążają wykonawcę robót.

UWAGA!

PRZED każdorazowym wejściem na sieć ENERGI należy powiadomić o tym przedstawiciela ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o. w osobie: p. **Arkadiusz Ratajczak** T +48 58 530 55 96, M +48 665 004 015

Organizacja prac leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca organizuje sprzęt i materiały we własnym zakresie, za wyjątkiem elementów iluminacji, które zapewnia Zamawiający. Zadaniem wykonawcy są wszystkie pozostałe z tym czynności czyli m.in. odbiór, załadunek/rozładunek, transport i montaż, uruchomienie, utrzymanie w sprawności, a następnie demontaż i zwrot elementów iluminacji we wskazane miejsca.

4. Wykonawca zobowiązuje się dokonać montażu i demontażu elementów iluminacji z właściwą starannością, stosując odpowiednie rodzaje mocowań w zależności od rodzaju konstrukcji wsporczej, w szczególności by nie dopuścić do uszkodzeń ani elementów świetlnych, ani konstrukcji wsporczych ani nie dopuścić do ich przewrócenia (choinka) oraz zapewniając bezpieczeństwo ludzi i mienia w czasie trwania usługi objętej niniejszym postępowaniem. Prace należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną, aktualną wiedzą techniczną oraz zasadami obowiązującymi w ENERGA Oświetlenie Sp. z o.o., używając specjalistycznego sprzętu oraz stosując właściwe uchwyty (podkładki gumowe), nie niszczące powierzchni/farby/ocynku słupów. Wszystkie dostarczane przez Wykonawcę materiały powinny być fabrycznie nowe.

GWINTY śrub i zamki zabezpieczyć przed wilgocią towotem lub wazeliną techniczną.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie terenu robót, prowadzenie ich z zachowaniem wymaganych przepisów, w tym BHP oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i aktualną wiedzą techniczną nie powodując nadmiernych utrudnień w ruchu pojazdów i innych uczestników drogi. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt. zapewnić w trakcie prowadzenia robót możliwość bezpiecznego przechodzenia pieszych i przejazdu samochodów w rejonie prowadzonych robót.
6. Wszelkie napotkane kable i urządzenia traktować jako czynne. Zachować warunki bezpieczeństwa odpowiadające pracom przy urządzeniach elektroenergetycznych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo powierzonego mu mienia od momentu otrzymania mienia do momentu jego protokolarnego odbioru.
8. Po zakończeniu prac należy doprowadzić wszystkie nawierzchnie do stanu pierwotnego oraz uporządkować teren. Wykonawca ponosi koszty wywozu i utylizacji materiałów i innych pozostałych po wykonaniu robót, które nie zostaną wykorzystane przez Zamawiającego.
9. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją kompleksową niniejszej usługi. Ponadto wykonawca odpowiada za utrzymanie w sprawności ww. elementów. Za wszelkie uszkodzenia iluminacji świątecznej powstałe w trakcie realizacji usługi odpowiada Wykonawca.

Warunki odbioru usługi

Informację o zakończeniu każdej w powyższych usług Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu w osobie Kierownika DRU TCZEW na piśmie **na druku EOŚ** (dostępnym na stronie www.energa-oswietlenie.pl), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych IWZ.

Odbiór prawidłowo i w pełnym zakresie wykonanych usług potwierdzony zostanie podpisaniem przez obie strony protokołu odbioru. Odbiór usługi odbędzie się dwuetapowo:

etap I – odbiór usługi montażu

etap II – odbiór usługi demontażu.

Podstawą wystawienia faktury będzie każdorazowo podpisany przez obie strony protokół odbioru usługi bez uwag i zastrzeżeń.

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną usługę. Okres gwarancji równy jest okresowi rękojmi i trwa od momentu protokolarnego odbioru usługi montażu iluminacji do protokolarnego odbioru usługi demontażu iluminacji. Okres gwarancji upływa z dniem zakończenia świecenia iluminacji w sezonie 2024/2025 czyli 15 lutego 2025.

Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić na dołączonym do niniejszego zapytania 'Formularzu ofertowym' (Załącznik nr 2).

Cena ofertowa netto winna być podana cyfrowo i słownie.

Cenę ofertową należy obliczyć w oparciu o informacje zawarte w niniejszym dokumencie, wizję lokalną miejsca wykonywania usługi oraz odpowiedzi Zamawiającego na ewentualne pytania oferentów.

Cena ofertowa powinna obejmować cały zakres usługi przewidziany do realizacji zgodnie z niniejszymi ISTOTNYMI WARUNKAMI ZAMÓWIENIA. Cena ofertowa winna uwzględniać i obejmować wszystkie koszty konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, m.in.: robociznę, materiały, sprzęt, transport, załadunek/rozładunek itp. oraz narzuty do nich. W cenie

ofertowej powinno być uwzględnione także wykonanie niezbędnych robót towarzyszących i pomocniczych, jak. np. zorganizowanie i zabezpieczenie miejsca pracy, doprowadzenie wszystkich nawierzchni (drogowych, pieszych i zielonych) do stanu pierwotnego oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu usługi. Wykonawca ponosi koszt. wywozu i utylizacji ziemi, gruzu i in. rzeczy pozostałych po wykonaniu usługi, także materiałów z demontażu, które nie zostaną wykorzystane przez Zamawiającego.

Do obowiązków oferenta należy uwzględnienie w swojej wycenie ofertowej wszystkich tych prac i materiałów, które jego zdaniem są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia prawidłowo, terminowo i w pełnym zakresie.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (zgodnie z zapisem w odpowiednim rejestrze lub Ewidencji Działalności Gospodarczej, z treścią pełnomocnictwa – w przypadku udzielenia pełnomocnictwa, umową spółki – w przypadku spółki cywilnej). Wszelkie poprawki dokonane w ofercie winny być zaparafowane przez oferenta.

Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem wykluczenia z postępowania. Koszt. przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (zgodnie z zapisem w odpowiednim rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z treścią pełnomocnictwa – w przypadku udzielenia pełnomocnictwa, umową spółki – w przypadku spółki cywilnej). Wszelkie poprawki dokonane w ofercie winny być zaparafowane przez oferenta.

Oferta jest jawna. Wykonawca, który pobrał od Zamawiającego niniejsze IWZ, może zwrócić się do EOS z prośbą o ewentualne wyjaśnienia do terminu składania ofert. Pracownik upoważniony do kontaktowania się z wykonawcami zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień. Treść wyjaśnień może być przekazana ustnie (telefonicznie) bądź pisemnie (faksem lub mailem). W przypadku wyjaśnień o istotnym znaczeniu dla sporządzania oferty, treść zapytania i odpowiedzi zostanie niezwłocznie przekazana co najmniej drogą mejlową pozostałym wykonawcom, którzy pobraли niniejsze IWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Wydziału Przygotowania i Realizacji Inwestycji, może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. Informację o dokonanych zmianach wraz z częścią IWZ, które te zmiany zawierają, przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom i są one dla nich wiążące. Kierownik Wydziału Przygotowania i Realizacji Inwestycji może w wyjątkowych wypadkach przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia tych zmian w przygotowywanych ofertach.

Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem. O przedłużeniu terminu składania ofert Kierownik Wydziału Przygotowania i Realizacji Inwestycji informuje niezwłocznie każdego wykonawcę, który pobrał IWZ.

Składanie ofert

Ofertę na formularzu ofertowym sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 2 składać poprzez platformę zakupową CONNECT. Na ofercie powinna znajdować się nazwa i adres oferenta oraz temat postępowania:

'152 / U / 2026 - Montaż i demontaż iluminacji świątecznych dla Miasta i Gminy GNI EW

Termin składania ofert upływa w **zgodnie z datą wskazaną na platformie Connect.**

Oferta złożona po terminie nie jest brana pod uwagę.

Otwarcie ofert nastąpi na Platformie Zakupowej Connect w wyznaczonym terminie.

Kryteria i sposób wyboru ofert

Wpłynięcie jednej ważnej oferty wystarczy, by postępowanie uznać za ważne.

Jedynym kryterium oceny ofert jest ich cena.

Cena ofertowa to cena netto z formularza ofertowego.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana ta spośród nie odrzuconych ofert, która będzie miała najniższą cenę ofertową.

W przypadku rozbieżności między wartością ceny netto ('razem') a sumą cząstkowych cen netto za poszczególne tematy, za cenę ofertową zostanie wzięta suma cen cząstkowych netto.

O wyborze oferty Zamawiający powiadomi oferenta, którego ofertę wybrano, co najmniej drogą elektroniczną. Pozostali oferenci mogą dowiadywać się o wyniku postępowania osobiście, pisemnie, telefonicznie bądź za pomocą poczty internetowej u Głównego Specjalisty ds. Inwestycji kom. 785 858 936, e-mail: adam.jozwiak@energa.pl

Unieważnienie postępowania

Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie, także bez podania przyczyn. O unieważnieniu postępowania EOS zawiadamia wszystkich oferentów, biorących udział w postępowaniu. W przypadku unieważnienia postępowania z winy

Zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

Pozostałe warunki postępowania

Oferent, którego ofertę wybrano, jest zobowiązany do zawarcia umowy w ciągu **5 dni roboczych** od chwili powiadomienia wybranego oferenta (projekt umowy dołączono do niniejszych IWZ jako Załącznik nr 3).

Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą z pozostałych ważnych ofert, chyba że upłynął termin związania ofertą.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane, oferentom nie przysługuje prawo wnoszenia protestów ani odwołań.

Zakończenie postępowania

Z chwilą potwierdzenia przyjęcia zlecenia lub podpisania umowy, procedurę udzielania zamówienia na niniejsze usługi uważa się za zakończoną.

Załączniki:

1. Zgłoszenie gotowości do odbioru usługi montażu/demontażu dekoracji świątecznych
2. Formularz ofertowy
3. Projekt umowy


Zatwierdzam: 